

Sygnatura sprawozdania (wypełnia MPiPS)

Ministerstwo Pracy
i Polityki Społecznej

Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego

za rok 2012

- Formularz należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich pytaniach, w których istnieje możliwość wyboru odpowiedzi, należy zaznaczyć właściwe odpowiedzi znakiem X;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);

Miejsce na notatki MPiPS

Data wpłynięcia sprawozdania
(wypełnia MPiPS)

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	ZWIĄZEK HARCERSTWA POLSKIEGO - CHORĄGIEM WIELKOPOLSKA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat M. POZNAŃ
Gmina M. POZNAŃ	Ulica ŚW.MARCIN	Nr domu 80/82	Nr lokalu
Miejscowość POZNAŃ	Kod pocztowy 61-809	Poczta POZNAŃ	Nr telefonu 61-852-48-74
Nr faksu 61-852-92-32	E-mail biuro@zhp.wlkp.pl	Strona www zhp.wlkp.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2007-03-22		
5. Numer REGON	30042902400000	6. Numer KRS	0000266321

<p>7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</p>	<p>Jarosław Rura – komendant Chorągwi Wieńczysław Celer – z-ca komendanta, skarbnik Chorągwi Janusz Wolski – z-ca komendanta Chorągwi Tomasz Kujaczyński – członek Komendy Chorągwi</p>
<p>8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</p>	<p>Stefan Jerynkicz – przewodniczący Komisji Rewizyjnej Zygmunt Reszel – zastępca przewodniczącego Kom.Rew. Jacek Kołodziej – zastępca przewodniczącego Kom.Rew. Grażyna Orpińska – sekretarz Kom.Rew. Jacek Drzewiecki – członek Komisji Rewizyjnej Barbara Lewandowska – członek Komisji Rewizyjnej Agnieszka Gierłowska – członek Komisji Rewizyjnej Andrzej Przybyła – członek Komisji Rewizyjnej</p>
<p>9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>1) stwarzanie warunków do wszechstronnego, intelektualnego, społecznego, duchowego, emocjonalnego i fizycznego rozwoju człowieka, 2) nieskrępowane kształtowanie osobowości człowieka odpowiedzialnego, przy poszanowaniu jego prawa do wolności i godności, w tym wolności od wszelkich nałogów, 3) upowszechnianie i umacnianie w społeczeństwie przywiązania do wartości: wolności, prawdy, sprawiedliwości, demokracji, samorządności, równouprawnienia, tolerancji i przyjaźni, 4) stwarzanie warunków do nawiązywania i utrwalania silnych więzi międzyludzkich ponad podziałami rasowymi, narodowościowymi i wyznaniowymi, 5) upowszechnianie wiedzy o świecie przyrody, przeciwstawianie się jego niszczeniu przez cywilizację, kształtowanie potrzeby kontaktu z nieskażoną przyrodą.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>ZHP realizuje swoje cele oraz prowadzi działalność wychowawczą opartą na metodzie harcerskiej. Metoda harcerska to sposób działania odznaczający się: – pozytywnością, – indywidualnością, – wzajemnością oddziaływań, – dobrowolnością i świadomością celów, – pośredniością, – naturalnością, będący jednocześnie systemem wspierania samorozwoju zuchów, harcerzy i instruktorów przez: – Przyrzeczenie i Prawo, – uczenie w działaniu, – uczestnictwo w małych grupach, – stale doskonalony i stymulujący program. ZHP realizuje cele przez harcerski system wychowawczy rozumiany jako jedność zasad harcerskiego wychowania, metody i programu, w którym istotną rolę odgrywa osobisty przykład instruktora. Zasady harcerskiego wychowania to: służba, braterstwo, praca nad sobą. Program działania powstaje samorządnie w drużynach oraz w innych podstawowych jednostkach organizacyjnych ZHP. Wartości wychowawcze ZHP zawarte są w Obietnicy i Prawie Zucha, Przyrzeczeniu i Prawie Harcerskim oraz Zobowiązaniu Instruktorskim.</p>

11. Najważniejsze sfery działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), zaczynając od najważniejszej)</i>	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie
	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
	ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	<p>Działalność statutową ZHP Chorągiew Wielkopolska realizuje bezpośrednio oraz za pośrednictwem 38 jednostek terenowych (Hufce ZHP).</p> <p>Działalność programowa.</p> <p>Działalność programowo-metodyczna prowadzona była na poziomie chorągwi przez kierowników pięciu referatów chorągwianych: Referatu Zuchowego, Referatu Harcerskiego, Referatu Starszoharcerskiego, Referatu Wędrowniczego oraz Referatu Nieprzetartego Szlaku. W zakresie harcerskich specjalności działalność wspierał Inspektorat Ratownictwa Medycznego. Wychowanie religijne i duchowe prowadzone było pod kierunkiem Kapelana Chorągwi i Zespołu Wychowania Duchowego.</p> <p>Na program Chorągwi składały się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> własne inicjatywy programowe jednostek harcerskich (drużyn, szczepów, hufców) <input type="checkbox"/> realizacja chorągwianych propozycji programowych <input type="checkbox"/> realizacja centralnych propozycji programowych <p>Przy opracowaniu programu brane były pod uwagę następujące kierunki programowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wychowanie patriotyczne - realizacja zadań wychowania gospodarczego - realizacja zadań wychowania ekologicznego - tworzenie warunków do właściwego wypoczynku i rozwoju tężyzny fizycznej - wyrobienie samodzielności i odpowiedzialności - realizacja zadań z zakresu wychowania kulturalnego - zadania z zakresu profilaktyki uzależnień <p>Oprócz podstawowej formy pracy harcerskiej, jaką są zbiórki, organizowane były różnorodne działania: rajdy hufców, biwaki drużyn, festyny lokalne, turnieje sportowe, apele okolicznościowe, zloty.</p> <p>Głównym tematem tegorocznego programu był Jubileusz 100 lecia harcerstwa w Wielkopolsce. Obchody zapoczątkowane zostały Jubileuszowym Złotem Chorągwi Wielkopolskiej w dniach 11 – 15 sierpnia w Ostrowie Wielkopolskim, w którym uczestniczyło ponad 800 zuchów, harcerzy, instruktorów i seniorów. W trakcie zlotu został pobity rekord Polski w ilości osób tańczących Zumbę (904 osoby). 17 października na ul. Półwiejskiej w Poznaniu odbył się apel pod tablicą upamiętniającą pierwsze Przyrzeczenie Skautowe w Wielkopolsce. Uroczystości te zapoczątkowały obchody jubileuszowe w poszczególnych hufcach i środowiskach harcerskich.</p> <p>Imprezy ogólnochorągwiane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apel poległych w rocznicę śmierci hm. Floriana Marciniaka - Fort VII w Poznaniu, - Mistrzostwa Chorągwi Wielkopolskiej w Nocnych Biegach na Orientację „Nietoperz”, - Misterium Męki Pańskiej na Cytadeli Poznańskiej, - Wielkopolski wZłot Wędrowników - Harcerska służba na Lednicy – Spotkanie Młodych „Lednica”, - Gniazdo Wielkopolskie na Ogólnopolskim Harcerskim Zlocie Grunwaldzkim, - Jubileuszowy Złot 100 lecia Chorągwi - Betlejemskie Światło Pokoju. <p>Kształcenie liderów</p> <p>Pracę z kadrą na poziomie Chorągwi prowadziły: Szkoła Instruktorska Chorągwi Wielkopolskiej „Szkoła Wodzów”, referaty i inspektoraty, jak również Chorągwiwana Komisja Stopni Instruktorskich. Szkoła Instruktorska zapewnia kadrze hufców możliwość przygotowania się do pełnionej funkcji poprzez odpowiednie szkolenia:</p>
--	---

- kurs kadry kształcącej
- kurs szczepowych
- kurs kadry programowej
- kurs komendantów hufca
- kurs podharcemistrzowski (woodbadge)

Drużynowych pozyskiwały i szkoliły w zakresie podstawowym (kursy przewodnikowskie) hufcowe lub międzyhufcowe zespoły kadry kształcącej. Kursy drużynowych (uzupełniająca część kursu drużynowych) prowadzone były przez międzyhufcowe zespoły kadry kształcącej i referaty metodyczne chorągwi przygotowując liderów do pracy wychowawczej.

Prowadzone były również szkolenia specjalistyczne:

- kurs ratownictwa medycznego
- kurs kierowników wycieczki

Harcerska Akcja Letnia i Zimowa

Harcerska akcja letnia i zimowa, w tym również akcja nieobozowa, stanowi integralną część działalności wszystkich jednostek organizacyjnych Związku Harcerstwa Polskiego. HAL i HAZ organizowane są w formie obozów stałych i wędrownych, kolonii zuchowych, zimowisk, w kraju i poza granicami, biwaków, stanic, pracy zastępów harcerskich i gromad zuchowych NAL i NAZ oraz imprez zimowych i letnich w miejscu zamieszkania.

W 2012 roku zorganizowane zostały 43 formy zimowego wycieczki, na którym wycieczka 1911 uczestników i 198 osób kadry, 87 form wycieczki letniego, na których wycieczka 6825 uczestników i 894 osoby kadry. Obozy organizowane na terenie Polski i za granicą.

Współpraca zagraniczna.

Działalność w zakresie współpracy zagranicznej prowadzona była przez Wielkopolski Ośrodek Europejskiej Współpracy Młodzieży (WOEWM). Od grudnia 2003 r. ma on status Regionalnego Punktu Informacyjnego Eurodesk (RPIE Poznań, PL-009). Przynależność do eurodeskowej sieci, dzięki rozwijaniu nieustannie intranetowi, umożliwia bezpośredni kontakt oraz uzyskanie natychmiastowej informacji od punktów znajdujących się w 31 krajach europejskich. WOEWM współpracował w 2011 r. m.in. z Regionalnym Centrum Informacji Europejskiej, Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu (w ramach Targów Pracy), organizacją studencką AEGEE, Stowarzyszeniem Jeden Świat, Biurem Karier działającym przy UAM, Wielkopolską Młodzieżową Radą Konsultacyjną.

Odebrał się jeden program realizowany w ramach PUWM w dniach 18 – 25 lipca br. W wymianie wzięła udział 30 osób z Hufca Konin oraz 30 osób z miasta Czerniowce na Ukrainie. Dodatkowo w ramach programu „Międzynarodowa Wymiana Młodzieży” dotowanego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej w obozie w Pobierowie uczestniczyło 18 osób z miasta Briansk na Ukrainie. Do innych działań międzynarodowych, które były realizowane przez Chorągiew w 2012 r., można zaliczyć:

W obozie zagranicznym w dniach 4 – 13.08.2012 w Czerniowcach na Ukrainie wzięła udział 15 osobowa delegacja Hufca Konin.

W 45 zlocie InterCamp w terminie 25 – 28 maja wzięła udział 30 osobowa delegacja.

W obchodach rocznicowych wyzwolenia Ankony i Loretto we Włoszech w terminie 16 – 21 lipca wzięła udział 40 osobowa delegacja harcerzy.

W dniach 11 – 14 maja 50 osobowa reprezentacja Chorągwi uczestniczyła w uroczystościach związanych z 67 rocznicą wyzwolenia obozu w Mauthausen-Gusen w Austrii

Do działań o charakterze europejskim, powtarzanymi cyklicznie przez Chorągiew Wielkopolską, realizowanym w 2012 r., należała organizacja wyjazdów turystyczno-poznawczych do współpracującego od wielu lat z Chorągwią Ośrodka Skautowego w Londynie; do Włoch, Szkocji, Belgii oraz Francji.

Promocja i informacja.

Zadanie to było realizowane zarówno przez członków Komendy i Komendy Hufców, ale także przez Drużynę Reprezentacyjną Chorągwi. Uczestniczyliśmy w uroczystościach świąt państwowych, narodowych i rocznicowych organizowanych na szczeblu województwa, Miasta Poznania, a także w miastach woj. wielkopolskiego. Byliśmy obecni podczas uroczystości kościelnych. Widok harcerzy i władz Chorągwi na uroczystościach wpisał się w obraz ww., ale przede wszystkim był zauważany przez społeczeństwo. Działalność w zakresie promocji i informacji na poziomie Komendy Chorągwi prowadzona była przez Webmastera Chorągwi, który prowadził serwis internetowy, dostępny pod

adresem: www.zhp.wlkp.pl.
W celu ułatwienia dostępu do podstawowych dokumentów Chorągwi funkcjonuje strona www.dokumenty.zhp.wlkp.pl prowadzona przez biuro Komendy Chorągwi, gdzie na bieżąco zamieszczane są aktualne dokumenty. W roku 2012 rozbudowano stronę rozkazów komendanta Chorągwi o lata 1972 – 1989. Umieszczono również rozkazy komendanta Chorągwi Konińskiej w latach 1975 – 1991. Planowane jest dalsze uzupełnianie.
Wydarzenia w Chorągwi Wielkopolskiej ZHP spisane są przez kronikarza w formie Kalendarium. Jest ono zamieszczone na stronie Komisji Historycznej www.historia.zhp.wlkp.pl
Dla seniorów utworzona została strona www.seniorzy.zhp.wlkp.pl, na której Wielkopolska Rada harcerskich Kręgów Seniorów zamieszcza informacje o aktualnych wydarzeniach, planach oraz działalności kręgów.
Funkcjonuje podstrona „galeria” dostępna ze strony www.zhp.wlkp.pl, na której zamieszczane są opisy wydarzeń w Chorągwi wraz z galerią zdjęć.
W celu ułatwienia zainteresowanym i poszukującym miejsca na obóz dostępu do informacji o naszych bazach, prowadzona jest strona z wizytówkami baz i ośrodków dostępną ze strony www.zhp.wlkp.pl

2.Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)	województwo
---	-------------

2. Informacja dotycząca prowadzonych przez organizację pożytku publicznego placówek w okresie sprawozdawczym

1.Organizacja prowadziła placówki zapewniające całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, centra integracji społecznej, domy pomocy społecznej, placówki opiekuńczo-wychowawcze określone w przepisach o pomocy społecznej, szkoły i placówki publiczne określone w przepisach o systemie oświaty lub niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat lokalizacji i aktywności placówek, o których mowa w pkt 1

Lp	Nazwa placówki	Miejscowość/ci, w której/ych placówka prowadzi działania	Liczba odbiorców działań placówki w okresie sprawozdawczym
----	----------------	--	--

3. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	10616
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby prawne	0

4. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>1. Opis przedmiotu nieodpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	<p>prowadzenie całorocznej działalności wychowawczej, edukacyjnej i oświatowej wśród dzieci i młodzieży posługując się harcerską metodą wychowawczą kształtowanie postawy patriotycznej poprzez upowszechnianie tradycji narodowych, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej prowadzenie działań w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego organizowanie przedsięwzięć związanych z rozwojem zainteresowań i specjalności w zakresie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa</p>	
<p>2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację nieodpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	<p>województwo</p>	
<p>5. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego i działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>		
<p>1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie</p>	
<p>2. Opis przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	<p>organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania prowadzenie działań w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego organizowanie przedsięwzięć związanych z rozwojem zainteresowań i specjalności w zakresie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa</p>	
	<p>Kod PKD:</p>	<p>94.99.Z</p>
	<p>Kod PKD:</p>	<p>93.29.Z</p>
	<p>Kod PKD:</p>	<p>93.19.Z</p>
<p>3. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację odpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>		

4. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

<p>5. Opis przedmiotu działalności gospodarczej</p> <p><i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	<p>transport pasażerski autokarowy przygotowanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering) wynajem nieruchomości na własny rachunek</p>						
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Kod PKD:</td> <td style="text-align: right;">49.39.Z</td> </tr> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td style="text-align: right;">56.21.Z</td> </tr> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td style="text-align: right;">68.20.Z</td> </tr> </table>	Kod PKD:	49.39.Z	Kod PKD:	56.21.Z	Kod PKD:	68.20.Z
Kod PKD:	49.39.Z						
Kod PKD:	56.21.Z						
Kod PKD:	68.20.Z						
<p>6. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności gospodarczej</p> <p><i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>							

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników / zysków i strat)	9,290,362.49 zł
---	-----------------

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

1. Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	172,452.68 zł
2. Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	5,323,326.16 zł
3. Przychody z działalności gospodarczej	1,485,366.75 zł
4. Przychody z działalności finansowej	39,731.36 zł
5. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	234,093.23 zł
6. Ze źródeł publicznych ogółem:	1,295,802.27 zł

a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	223,198.00 zł

	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	892,174.27 zł
	d) z dotacji z funduszy celowych	180,430.00 zł
7. Ze źródeł prywatnych ogółem:		
	a) ze składek członkowskich	243,468.91 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	21,761.92 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	36,268.00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	240,322.31 zł
	e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaż lub wynajem składników majątkowych)	64,528.31 zł
	g) z nawiązek sądowych	0.00 zł
	h) ze świadczeń pieniężnych	509,201.72 zł
8. Z innych źródeł		
2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		-190,637.53 zł
2. Wynik działalności gospodarczej		352,056.46 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność statutową		352,056.46 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
1. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych niewydatkowanej w poprzednich okresach sprawozdawczych		464,837.87 zł
2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		234,093.23 zł
3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1) oraz kwoty przeznaczone na te działania		
1	organizacja letniego i zimowego wypoczynku	85,891.34 zł
2	biwaki, rajdy, zloty	60,450.11 zł
3	działalność śródroczna - zbiórki	69,748.30 zł
4	zakup sprzętu	18,003.48 zł

4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	9,201,697.31 zł	234,093.23 zł
a)koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	578,826.49 zł	74,524.44 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	6,566,297.05 zł	159,568.79 zł
c)koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	1,133,310.29 zł	
w tym : d)koszty administracyjne, w tym: zużycie materiałów i energii, usługi obce, podatki i opłaty, wynagrodzenia oraz ubezpieczenia i inne świadczenia, amortyzacja	436,351.70 zł	0.00 zł
e)koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0.00 zł	0.00 zł
f)pozostałe koszty ogółem:	0.00 zł	0.00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
<p>1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy</p> <p><i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	<p>15.0 osób</p>
<p>2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	<p>13.0 etatów</p>
<p>3. Liczba osób świadczących usługi w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	<p>250.0 osób</p>
2. Członkowie (nie dotyczy fundacji)	
<p>1. Organizacja ma członków</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie</p>
<p>2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku obrotowego</p>	<p>10,616.00 osób fizycznych 0.00 osób prawnych</p>
<p>3. Zmiana członkostwa w organizacji</p>	<p>organizacja pozyskała 1705 członków organizacja straciła 1945 członków</p>
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy</p> <p><i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie</p>

2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0.00 osób
---	-----------

w tym:	a) członkowie organizacji	0.00 osób
	b) pracownicy organizacji	0.00 osób
	c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.00 osób
	d) członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	e) inne osoby	0.00 osób
3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		2,537.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji	2,268.00 osób
	b) pracownicy organizacji	15.00 osób
	c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	250.00 osób
	d) członkowie organu zarządzającego	4.00 osób
	e) inne osoby	0.00 osób

VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym

1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1,057,889.04 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	502,081.69 zł
	wynagrodzenie zasadnicze	502,081.69 zł
	nagrody	0.00 zł
	premie	0.00 zł
	inne świadczenia (np. służbowy telefon, samochód)	0.00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	555,807.35 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		527,479.11 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	466,799.02 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	60,680.09 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		28,328.24 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		3,116.62 zł

5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	1,756.25 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	2,234.29 zł
7. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	4,400.00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	2,900.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	2,240.00 zł
10. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez administrację publiczną w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

Lp	Nazwa zadania	Kwota
1	letnie obozy harcerskie	1,153,348.90 zł
2	rajdy, biwaki, zloty	127,521.87 zł
3	szkolenia	2,450.00 zł
4	zimowe obozy	12,281.11 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

Lp	Nazwa zadania	Kwota
1	letnie obozy harcerskie	223,198.00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego zamówień publicznych w okresie sprawozdawczym

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Przedmiot kontroli	Organ kontrolujący	Data zakończenia kontroli
1	kontrola problemowa organizacji działalności turystyki na podstawie wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych Marszałka Woj	Marszałek Województwa Wielkopolskiego	2012-06-01
2	kontrola problemowa w zakresie wykorzystania środków dotacji otrzymanych na podstawie umowy 19/DS.IT/2011 z 28.04.2011	Marszałek Województwa Wielkopolskiego	2012-07-31
3	kontrola problemowa prawidłowości wykorzystania środków z dotacji na realizację zadania publicznego, umowa nr PS.I-7.946-1-30/11	Wojewoda Wielkopolski	2012-11-26
4	kontrola problemowa prawidłowości wykorzystania środków dotacji otrzymanej na podstawie umowy nr PS.I-7.946-1-31/11	Wojewoda Wielkopolski	2012-12-17
5	kontrola wydatkowania środków finansowych z dotacji	Urząd Gminy Czerwonak	2012-12-21

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Należy wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Sporządził/a
Imię i nazwisko
Funkcja
Data wypełnienia

Miejsce na pieczęć organizacji o ile
organizacja posiada pieczęć